

AVVISO DI MANIFESTAZIONE di INTERESSE

per **IDONEI in GRADUATORIE di CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI da ALTRI ENTI per la copertura di N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE CAT. GIUR. C**

- IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO -

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 08/06/2020, relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022 e della determinazione del responsabile dell'Area Affari Generali n. 175 del 16/07/2020;

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 56 del 29/11/2018 e n. 37 del 09/05/2019, avente ad oggetto modifiche ed integrazioni al vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con la quale, fra l'altro, sono stati definiti criteri per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti.

RENDE NOTO CHE

il Comune di Piscina, in assenza di proprie graduatorie, intende procedere alla copertura di n. 1 posto di **"Istruttore Amministrativo Contabile - a tempo pieno e indeterminato** mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da altre Amministrazioni pubbliche, in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire. L'assunzione è prevista per il **01/09/2020**.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell'ente titolare della graduatoria utilizzata. Spettano, altresì, la 13^a mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in **graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti Locali** in seguito all'espletamento di pubblici concorsi per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

L'analogia o equivalenza del profilo professionale della graduatoria di altro ente al profilo professionale oggetto di ricerca di "Istruttore Amministrativo Contabile" viene verificata anche sulla base dei **titoli richiesti per l'accesso:**

- **titolo di studio: Diploma di scuola superiore**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Le manifestazioni di interesse, redatte **in carta semplice**, da presentare utilizzando preferibilmente l'apposito modulo allegato, dovranno inderogabilmente contenere:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, numero di telefono;

- 3) indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- 4) denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- 5) data di approvazione della graduatoria segnalata.

Le manifestazioni di interesse devono essere **sottoscritte** dagli interessati, pena esclusione, e pervenire inderogabilmente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31/07/2020**. Le domande devono pervenire con le seguenti modalità:

- a) **per via telematica**, alla casella di posta elettronica certificata del Comune di Piscina, al seguente indirizzo comune.piscina.to@pec.it:

Il messaggio di posta elettronica dovrà avere il seguente oggetto: "**Manifestazione d'interesse per idonei in graduatorie di Istruttore Amministrativo contabile cat. C**", con allegato modulo di manifestazione d'interesse debitamente compilato. Il messaggio andrà inviato esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata rilasciato personalmente al candidato da un gestore di PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Il modulo dovrà essere predisposto in formato PDF immodificabile, firmato digitalmente, ovvero sotto forma di scansione di originali con firma autografa.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede la data attestante l'invio e la consegna del documento informatico rilasciata dal gestore.

- b) **a mezzo raccomandata A/R del servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzata**, indirizzata al COMUNE DI PISCINA - Ufficio Personale - Via Umberto Primo, 69 - 10060 PISCINA -TO

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune e **NON** farà fede il timbro postale. Rimane pertanto a carico del mittente il rischio del mancato tempestivo recapito.

- c) **A mezzo consegna all'Ufficio Protocollo** del Comune di Piscina, previo appuntamento telefonando al n. 0121.57401 int. 2.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle manifestazioni d'interesse, o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni, da mancata o tardiva comunicazione da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di PISCINA prima della data del presente avviso: coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati.

PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 72 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

- 1) *il Comune pubblica per almeno 15 giorni – salvo oggettiva urgenza esplicitata nel provvedimento di avvio della procedura che giustifichi termine più breve - , all'albo pretorio, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti locali in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire; nell'avviso è indicata la data massima di approvazione della graduatoria per*

la sua ammissibilità, individuata in relazione all'esigenza di disporre di graduatorie non eccessivamente datate o per altre motivazioni;

2) i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune presentano, nel termine di pubblicazione del relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;

3) scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico il Comune contatta gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie;

4) agli Enti detentori delle graduatorie individuate ai sensi del precedente n. 3 è assegnato un termine non inferiore a 5 giorni – salvo oggettiva urgenza che giustifichi termine più breve – per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune delle proprie graduatorie.

5) Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all' utilizzo da parte del Comune delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità, nell'ordine:

Criterio territoriale:

- graduatorie di Enti del comparto funzioni locali aventi sede nei Comuni confinanti;
- graduatorie di altri Enti del Comparto funzioni locali aventi sede nella Città Metropolitana di Torino;
- graduatorie di altri Enti del Comparto funzioni locali aventi sede nella Regione Piemonte;
- Criterio cronologico:

nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso livello, si procederà a scorrere dalla graduatoria di minore anzianità;

Criterio residuale:

in caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso livello e con la medesima data, si procederà alla scelta della graduatoria che ha avuto minor numero di scorrimenti;

Criterio residuo finale: sorteggio

Non vengono tenute in considerazione graduatorie impugnate o impugnate ma non ancora definitivamente efficaci

In caso di esito positivo della procedura in argomento il Comune di PISCINA stipula apposito accordo con l'Ente interessato per l'utilizzo della graduatoria concorsuale mediante scorrimento della stessa.

COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito a presentazione di manifestazione di interesse.

Sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di PISCINA l'elenco degli enti pubblici detentori di graduatorie per l'utilizzo delle graduatorie stesse e, al termine della procedura, il nominativo del candidato idoneo selezionato, scorrendo in ordine di posizione la graduatoria individuata.

INFORMAZIONI GENERALI

Il Comune di PISCINA si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione della procedura nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto.

Il provvedimento di revoca è reso noto a tutti coloro che hanno presentato manifestazione

d'interesse.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la manifestazione d'interesse, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale successivo provvedimento di assunzione.

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990, si comunica che il responsabile del procedimento è il Sindaco Cristiano FAVARO

Per eventuali chiarimenti o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di PISCINA , Tel. - 0121.57401 int. 1 oppure int. 4, e-mail: ufficio.segreteria@comune.piscina.to.it

Il presente avviso, con relativo schema di manifestazione d'interesse, potrà essere consultato sul sito www.comune.piscina.to.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE