



COMUNE DI PISCINA

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.49

OGGETTO: PRESA D'ATTO VERBALE NUCLEO DI VALUTAZIONE PER VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE 2021 A CONSUNTIVO DEI DIPENDENTI E APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE "VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE / PERFORMANCE DELL'AMMINISTRAZIONE" PER L'ANNO 2021.

L'anno **duemilaventidue**, addì **ventisei**, del mese di **luglio**, alle ore **18:30** nel rispetto dei criteri fissati dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in videoconferenza, approvato con D.CC n. 10 del 02.05.2022, attraverso la piattaforma GoToMeeting, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
FAVARO CRISTIANO	SINDACO	Sì
TODERICI ALINA LAURA	ASSESSORE	Giust.
SCLAVO ENRICO	VICE SINDACO	Sì
BOERO PIERO	ASSESSORE	Sì
MURGIA ANNA	ASSESSORE	Sì
Totale Presenti:		4
Totale Assenti:		1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dott.ssa Laura Griotto**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **FAVARO CRISTIANO** nella sua qualità di **SINDACO**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 21/03/2018, con la quale è stato nominato il Nucleo di valutazione del Comune qui intestato, che ha il compito della valutazione del personale (in particolare, del raggiungimento degli obiettivi per l'esercizio 2021 dei dipendenti di categoria D incaricati di posizione organizzativa) mentre per la valutazione della "performance" dell'amministrazione comunale (ai fini di quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, art. 7, inerente la valutazione della "performance" organizzativa ed individuale) si provvede come detto nell'atto all'art. 6: *"Le fasi del ciclo di gestione della performance – La misurazione e la valutazione della performance collettiva.*

La misurazione e valutazione della performance collettiva, con riferimento alla amministrazione nel suo complesso ed alle aree di responsabilità in cui si articola l'attività dell'ente, è svolta dal segretario comunale e da tutti i responsabili delle singole posizioni organizzative indicate al precedente articolo 3, i quali si esprimono ciascuno per i risultati di seguito indicati riferiti alle proprie aree di responsabilità.

La misurazione e la valutazione della performance organizzativa è effettuata sulla base del sistema di cui all'art. 2 comma 4.

Le valutazioni della performance organizzativa sono trasmesse alla Giunta Comunale ai fini della verifica del conseguimento effettivo degli obiettivi strategici e l'adozione della relazione sulla performance";

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 100 del 20.04.2021 e il Decreto Sindacale n. 2 del 20.04.2021, con i quali è stato affidato l'incarico triennale 2021/2023 al Nucleo di valutazione Dialogos S.a.s.;

Dato atto che, qualora un dipendente abbia cessato la sua attività lavorativa nel corso dell'anno 2021 l'ammontare della produttività, rapportata alla valutazione, verrà commisurata al periodo lavorativo, e che tutti i dipendenti di Piscina hanno prestato continuativamente servizio dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021 – pur con assenze per congedi di malattia - e che non occorre operare alcuna valutazione finalizzata ad eventuale riduzione della retribuzione di risultato, come previsto da specifiche normative entrate in vigore per lo più a partire dall'anno 2009, le quali attribuiscono specificatamente ai dirigenti comunali (in assenza di essi, qualora i compiti siano svolti all'interno del Comune da personale incaricato delle "Posizioni Organizzative", si ritiene che occorra fare riferimento ai soggetti che ricoprono questi incarichi) l'attuazione di attività ed adempimenti particolari, a pena di responsabilità (a seconda della norma) per danno erariale o disciplinare, nonché – in certi casi _ prevedendo (come sanzione per l'eventuale inadempimento) l'impossibilità di attribuire la retribuzione di risultato e/o i compensi incentivanti la produttività;

Vista la relazione allegato **sub. Lett. B** contenente la Relazione dell'Amministrazione sulla performance per l'anno 2021;

Richiamato il proprio atto n. 51 deliberativo di Giunta in data 08/11/2021 ad oggetto "Indirizzi in ordine alla costituzione del fondo risorse decentrate anno 2021 in applicazione del CCNL 21/5/2018";

Visti i seguenti atti del Nucleo di Valutazione Dialogos S.a.s. di cui all'allegato **sub. Lett. A:**

- comunicazioni valutazione risultati dei responsabili Servizio Ufficio Tecnico-Patrimonio e Servizio Finanziario del 21.02.2022;

- attestazione in data 30/07/21 ad oggetto “Accertamento ex art. 15, comma 2 e 5, CCNL Regioni-Autonomie Locali del 01/04/1999” in merito ai fondi della contrattazione decentrata;
- “report” in data 21.02.22 concernente la valutazione del raggiungimento degli obiettivi (alias, “prestazione”) per l’esercizio 2021, dei dipendenti di Piscina, incaricati di attività per detto esercizio;

Viste le valutazioni finali dei dipendenti comunali del 21.02.2022 (con schede nominative dei dipendenti comunali di Piscina, incaricati di attività relative agli uffici loro assegnati nell’anno 2021, compilate, sottoscritte e conservate presso l’Ufficio del Personale);

Richiamato il proprio atto D.G. n. 70 in data 23/12/2021 ad oggetto “Autorizzazione sottoscrizione definitiva contratto decentrato 2021 – trattamento economico accessorio”.

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2022 evidenzia la necessaria disponibilità per la liquidazione di quanto dovuto al personale in conto residui ed in conto competenza negli specifici interventi di spesa;

Considerato che il verbale, qui unito – allegato **sub. Lett. B** - «Valutazione della prestazione/performance organizzativa dell’Amministrazione comunale», ha emesso un giudizio nel complesso favorevole (vedasi quanto detto al capoverso “conclusioni” e ss. di tale punto del verbale), a proposito della «Relazione sulla performance»;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell’art. 49 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine alla regolarità tecnica e contabile rispettivamente del Responsabile del Servizio interessato e del Responsabile dei Servizi Finanziari;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dagli assessori presenti e votanti,

DELIBERA

- 1- di prendere atto della seguente documentazione del Nucleo di Valutazione Dialogos S.a.s. di cui all’allegato **sub. Lett. A**:
 - comunicazioni valutazione risultati dei responsabili Servizio Ufficio Tecnico-Patrimonio e Servizio Finanziario del 21.02.2022;
 - attestazione in data 30/07/21 ad oggetto “Accertamento ex art. 15, comma 2 e 5, CCNL Regioni-Autonomie Locali del 01/04/1999” in merito ai fondi della contrattazione decentrata;
 - “report” in data 21.02.22 concernente la valutazione del raggiungimento degli obiettivi (alias, “prestazione”) per l’esercizio 2021, dei dipendenti di Piscina, incaricati di attività per detto esercizio;
- 2- di approvare la Relazione sulla Performance per l’anno 2021 dell’Amministrazione qui unita (Allegato **sub. Lett. B**- «Valutazione della prestazione/performance organizzativa dell’Amministrazione comunale» anno 2021), da trasmettere al Nucleo di Valutazione ai fini della validazione ai sensi dell’art. 10 D.L. 150/2009, e di autorizzare la successiva liquidazione ai dipendenti del salario accessorio in base al contratto decentrato integrativo 2021;
- 3- di dare atto che il competente Responsabile di Servizio provvederà all’adozione – sulla base della vigente Metodologia per la valutazione della Performance, delle schede compilate dal Nucleo di Valutazione e depositate presso l’Ufficio Personale – degli atti necessari per la liquidazione della

retribuzione di risultato a tutti i dipendenti in base ai risultati dai medesimi ottenuti, nonché delle indennità e ulteriori voci di salario accessorio relative all'esercizio 2021, come stabilite dalla contrattazione decentrata per l'Ente (approvato con D.G. n. 74 del 31/12/2020) e la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Successivamente,
al fine di dare immediata attuazione al presente atto non appena pubblicato all'Albo Pretorio

DELIBERA

con separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese, dagli assessori presenti e votanti, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – IV comma, Dlgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di dare corso agli adempimenti consequenziali.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente
FAVARO CRISTIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
Dott.ssa Laura Griotto

Visto: IL SINDACO