



COMUNE DI PISCINA

Città Metropolitana di Torino

Via Umberto Primo, 69

Tel. 0121.57401

info@comune.piscina.to.it

sindaco@comune.piscina.to.it

Piscina, 23.07.2024

DECRETO N.13

OGGETTO: DECRETO NOMINA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI PERSONALE (gestione giuridica)

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 15 comma 1 DPR n. 465/1997 stabilisce che "Spettano al Sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto.

- l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267 del 2000 prevede che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi e degli uffici, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale;

- che l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000 individua le competenze attribuite ai dirigenti e il successivo art. 109 precisa che, nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dotazione organica e norme di accesso, approvato con Deliberazione G.C. n. 56 del 29/11/2018 e come modificato da DGC n. 57 in data 16.8.2022 che stabilisce la seguente articolazione della struttura organizzativa

1. Area Amministrativa
2. Area Finanziaria-Tributi
3. Area Tecnica – Patrimonio
4. Area Vigilanza e Ambiente

RICHIAMATO il proprio decreto sindacale n. 4 in data 10.1.2022 la Responsabilità delle Aree Affari Generali, Demografica, Elettorale, Anagrafe, e le funzioni di Responsabile del Servizio Personale (limitatamente alla gestione giuridica, riconfermando la competenza dell'Area Finanziaria – Tributi in ordine gestione economico finanziaria, ed ad eccezione delle funzioni di datore di lavoro ai sensi del Decreto 81/2008), venivano attribuite al Segretario Comunale Dott.ssa Laura Griotto;

DATO ATTO che:

- in data 22/12/2003 è stato siglato tra l'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ed i Rappresentati delle organizzazioni sindacali di categoria il Contratto Collettivo Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e provinciali – Accordo n. 2 - per le materie di cui all'art. 4, lettera c) “condizioni, criteri e parametri per la definizione delle maggiorazioni della retribuzione di posizione”;
- in data 13/01/2009 è stato siglato l'ulteriore Accordo che stabilisce i criteri di erogazione della maggiorazione della retribuzione di posizione ai Segretari Comunali titolari di sedi convenzionate;

VISTO l'art. 1 dell'Accordo n. 2 – che consente agli enti di corrispondere al Segretario Comunale nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, una maggiorazione della retribuzione di posizione, non superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento, secondo le condizioni di cui all'allegato A, (Tabella per il riscontro delle condizioni oggettive e Tabella di riscontro delle condizioni soggettive) nell'ipotesi di affidamento al Segretario Comunale di attività gestionali;

RISCONTRATA la sussistenza delle condizioni per l'attribuzione di cui trattasi, segnatamente ravvisate le seguenti condizioni oggettive e soggettive:

carenza di organico, affidamento attività gestionali, Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei Responsabili dei Servizi, dei titolari di p.o. , Responsabile Prevenzione della Corruzione, attribuzione funzioni di Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, Incarichi di Responsabile di Servizio, Settore o Area; incarico di responsabile UPD

RITENUTO di riconoscere al Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Griotto, la maggiorazione della retribuzione di posizione nella percentuale pari al 30% della retribuzione di posizione in godimento, dando atto che tale maggiorazione dovrà essere rapportata alla percentuale del 50,00% pari alla partecipazione del Comune di Piscina agli oneri della Segreteria Convenzionata, nelle more dell'applicazione del nuovo CCNL sottoscritto in data 16.11.2024

Visti i CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali;
Visto IL D. lgs. n. 165/2001; Visto il D. lgs. n. 267/2000;

DECRETA

1. Di confermare in capo alla Dott.ssa Laura Griotto per le motivazioni in premessa riportate, la responsabilità dell' Area Amministrativa e delle funzioni di Responsabile del Servizio Personale (limitatamente gestione giuridica, riconfermando la competenza dell'Area Finanziaria – Tributi sulla gestione economico finanziaria ad eccezione delle funzioni di datore di lavoro ai sensi del Decreto 81/2008), fino al termine del mandato amministrativo, salvo motivata revoca anticipata;
2. Di individuare quale sostituto, in caso di assenza o impedimento temporaneo, il responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ovvero altro Responsabile di Servizio da designarsi con apposito atto;
3. Di confermare, nelle more dell'adeguamento al nuovo CCNL 2019-2021 sottoscritto in data 16.7.2024 in ordine alla pesatura da effettuarsi ai sensi e nei termini dell'art. 60, comma 6, l'attribuzione al Segretario comunale della maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura percentuale del 30% della retribuzione di posizione in godimento, dando atto che tale maggiorazione dovrà essere rapportata alla percentuale della partecipazione del Comune di Piscina agli oneri della Segreteria Convenzionata;

4. Di dare atto che l'importo della suddetta maggiorazione sarà erogato dal Comune capo convenzione, ma con oneri a carico esclusivo del Comune di Piscina;
5. Di dare atto che la maggiorazione della retribuzione, nella misura prevista dagli enti aderenti alla convenzione, sarà interamente liquidata dal Comune di Piscina capofila e che i Comuni di Cardè e Pancalieri dovranno corrispondere, previa comunicazione del riparto della relativa spesa, la quota di propria competenza;

DISPONE

di trasmettere copia del presente decreto:

- al Segretario Comunale dott.ssa Laura Griotto ed al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Di pubblicare il presente Decreto sull'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.



Il Sindaco
Cristiano FAVARO