



COMUNE DI PISCINA

Città Metropolitana di Torino

Via Umberto I°, n.69
CAP.10060

(ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.33 DEL 29/11/2019)

REGOLAMENTO COMUNALE COMMISSIONE MENSA SCOLASTICA

Art.1

Finalità

La commissione mensa è l'organo attraverso cui viene controllata la qualità della Ristorazione Scolastica che il Comune eroga agli utenti della Scuola dell'Infanzia, della scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I° grado del Comune di Piscina. Essa esercita un ruolo propositivo e di controllo ed ha funzioni di supporto per il miglioramento della qualità.

Art.2

Composizione

La commissione mensa è costituita da:

- ✓ rappresentanti dei genitori della Scuola dell'infanzia, della scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I° grado in ragione di due genitori per ogni ordine di scuola;
- ✓ un docente della scuola dell'Infanzia e un docente della scuola Secondaria di I° grado;
- ✓ dall'Assessore di competenza o suo delegato più un coordinatore mensa del Comune;
- ✓ da un rappresentante della Ditta appaltatrice per il servizio mensa.

Alla riunione della Commissione potranno partecipare, a titolo di collaborazione e su invito dell'Assessore, membri esterni o ufficiale sanitario ASL.

Art.3

Nomina

L'elenco dei nominativi viene comunicato dalla Dirigenza Scolastica che provvederà ad inoltrarlo agli uffici comunali competenti.

I genitori facenti parte della Commissione mensa devono fornire un recapito telefonico o un indirizzo di posta elettronica agli uffici comunali.

Il Dirigente scolastico o suo delegato si impegna ad esporre in bacheca visibile agli utenti il nominativo dei membri della commissione ed ogni comunicazione che la stessa riceverà.

Essi decadono automaticamente dalle funzioni qualora cessi l'appartenenza alla categoria di rappresentanza (es.: per un insegnante: trasferimento o collocazione a riposo; per un genitore: trasferimento del figlio ad altra scuola o con il concludersi dell'a.s.).

Requisiti per la nomina sono i seguenti:

- per i genitori: iscrizione del/i figlio/i al servizio di ristorazione scolastica nella sede della Commissione;
- per il personale scolastico: prestazione del servizio nella sede della Commissione;
- per tutti i componenti: inesistenza di potenziali conflitti di interesse con l'impresa di ristorazione scolastica che eroga il servizio.

Art.4
Durata dell'incarico

La Commissione Mensa viene nominata all'inizio dell'anno scolastico con durata di un anno a decorrere dalla sua nomina. Essa tuttavia può rimanere in carica fino a quando non si provvede all'insediamento della nuova Commissione, ma non oltre il mese di dicembre dell'anno scolastico successivo.

Qualora nel corso dell'anno scolastico vengano a decadere dalle funzioni alcuni suoi componenti oppure nel caso di dimissioni, il dirigente scolastico provvede alla loro sostituzione mediante nuove nomine.

Art.5
Convocazione

La Commissione è convocata dall' Assessore di competenza almeno due volte nel corso dell'anno scolastico o su richiesta di almeno tre componenti a mezzo invito scritto con specificato l'ordine del giorno.

Art.6
Compiti

La commissione mensa scolastica svolge le seguenti funzioni e attività:

- raccolta ed analisi di segnalazioni e consigli da parte dei genitori ed utenti, singoli o costituiti in gruppi;
- collegamenti tra l'utenza e l'Istituzione, facendosi carico di rappresentare le diverse istanze che pervengono dagli utenti e di collaborare con l'istituzione nella divulgazione delle risposte;
- verifica del gradimento del pasto;
- verifica del rispetto degli standard di qualità del servizio;
- formulazione ad analisi di specifiche proposte sui menù;
- promozione ed organizzazione di iniziative di divulgazione, educazione e formazione su argomenti attinenti, rivolte ai diversi tipi di utenti;
- visite con assaggio del menù direttamente presso la mensa;
- visite al centro produzione pasti;
- consultazione nei confronti dell'istruzione per quanto riguarda le modalità di organizzazione e funzionamento del servizio.

I membri della Commissione non possono formulare osservazioni o contestazioni al personale dipendente dall'impresa di ristorazione, né richiedere la consegna di copia di alcun documento.

1.I rappresentanti della commissione mensa non sono tenuti al possesso del Libretto di Idoneità Sanitaria, in quanto la loro attività deve essere limitata alla mera osservazione delle procedure di preparazione e somministrazione dei pasti, con esclusione di qualsiasi forma di contatto diretto e indiretto con sostanze alimentari, utensileria, stoviglie ed altri oggetti destinati a venire a contatto diretto con gli alimenti.

2.I rappresentanti della commissione mensa, nello svolgimento delle suddette funzioni, sono tenuti ad indossare sopra veste chiara e copricapo contenente la capigliatura, che verranno forniti dall'Azienda Appaltatrice o dall'Amministrazione Comunale. I componenti della commissione mensa devono essere sensibilizzati e responsabilizzati sul rischio di contaminazione degli alimenti rappresentato da soggetti con affezioni dell'apparato gastrointestinale e respiratorio.

Art.7

Modalità di intervento

1. I rappresentanti della Commissione Mensa possono accedere al centro di Produzione Pasti (cucina) gestita dal personale della ditta appaltatrice.
2. Al fine di non interferire nella normale attività lavorativa degli addetti al servizio di produzione e distribuzione, in ogni giornata sarà consentita la presenza di un numero di rappresentanti non superiore a due unità per il centro di Produzione pasti (cucina).
3. La durata di ogni visita viene limitata ad un massimo di 2 ore.
4. I Rappresentanti che intendono consumare il pasto completo nell'espletamento delle loro funzioni, dovranno provvedere a comunicarlo all'Ufficio Anagrafe del Comune di Piscina.

Art.8

Accesso alle strutture ed ai locali

1. La commissione mensa può accedere al centro di Produzione pasti (cucina), alla dispensa, al refettorio ed ai locali connessi alla Ristorazione (spogliatoi e servizi igienici).
2. Presso il Centro di Produzione pasti (cucina), la commissione mensa può accedere ai locali refettorio ed ai locali accessori, può degustare, campioni del pasto del giorno, può presenziare alla distribuzione ed al consumo del pasto, nonché alle operazioni di pulizia e sanificazione.

I rappresentanti della Commissione non potranno procedere al prelievo di sostanze alimentari.

3. Presso il centro di Produzione Pasti (cucina) e fornitura derrate, la commissione mensa può visitare i locali di stoccaggio e conservazione degli alimenti, può verificare la qualità delle merci, assistere alle operazioni di confezionamento e carico delle stesse, verificare le attrezzature in uso, assistere alla preparazione e cottura, nonché alle operazioni di confezionamento e trasporto dei pasti.

Art.9

Spazi a disposizione per la commissione

Il Comune di Piscina metterà a disposizione della Commissione Mensa una sala per le riunioni.

Art.10

Verbale della commissione mensa

1. La Commissione mensa formalizza le risultanze delle verifiche eseguite su apposita modulistica (verbale commissione mensa).
2. Copia dei verbali redatti dovrà pervenire sollecitamente all'Ufficio Segreteria del Comune.
3. Nel caso di rilevazione di criticità è opportuno avvisare nella stessa giornata l'Ufficio Segreteria del Comune di Piscina per le immediate azioni correttive.

Art.11

Entrata in vigore del regolamento

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data dell'esecutività dell'atto deliberativo di approvazione.