

SISTEMA PRETENSANTE COLLEGATO: ss. % indennità di risultato, titolo rilevante ai fini della programmazione compresa																	
Tipologia dell'obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (piuttosto che si riferisce al conseguente)	Peso attribuito all'obiettivo	Risorse economiche e finanziarie disponibili	Risorse umane appartenenti all'area coinvolte/ contributori	Altri uffici o altri strumenti	Bilancio Stakeholder	Categoria	Tipoologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scompenso	Sistema di documentazione	Desistenza attesa	
Obiettivo annuale	Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2020 - 2022	Dare attuazione al Programma approvato dall'Ente adempiendo agli obblighi di pubblicizzazione di propria competenza così come individuato nell'allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell'Anticorruzione (attualmente da Piano approvato dall'Ente). Procedere alla pubblicazione e dei documenti elencati dal D.Lgs. 33/2013 e dal P.R.A. nel tempo fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente.	Attuazione del Programma	20	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Dare attuazione al Programma approvato dall'Ente adempiendo agli obblighi di pubblicizzazione di propria competenza così come individuato nell'allegato al Programma. Collaborare con il Responsabile dell'Anticorruzione (attualmente da Piano approvato dall'Ente). Procedere alla pubblicazione e dei documenti elencati dal D.Lgs. 33/2013 e dal P.R.A. nel tempo fissati dal Piano Anticorruzione adottato dall'Ente.	Scad. 31.12.2021				
Obiettivo annuale operativo	Riporto adempimenti contabili	Al fine di ottenere alle continue nuove incertezze assolvere a tutti gli adempimenti stabiliti a livello nazionale e regionale in materia di contabilità.	Riporto adempimenti contabili e tasse contabili e fiscali armazinata.	50	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Riporto adempimenti contabili	Scad. 31.12.2021				
Obiettivo annuale operativo	Dirigenza del servizio affidato	Dirigenza del servizio affidato con l'espletamento delle relative competenze.	Svolgimento della funzione	30	nessuno	nessuno	nessuna	Cittadini	no	Temporale	Dirigenza del servizio affidato	Scad. 31.12.2021					

Firma componenti N.V.:

Data:

Firma per accettazione:

BENEDETTO VERIFICA FINALE: data 09.04.2021

Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note
Attuazione della sezione Trasparenza e Integrità approvato con il Piano Anticorruzione 2020 - 2022: obiettivo raggiunto	100%	20	
Rispetto adempimenti contabili: obiettivo raggiunto	100%	50	
Direzione del servizio affidato: obiettivo raggiunto	100%	30	

Firma per accettazione:

Giudizio complessivo: 98/100

Tot.100/100



**BENEDETTO****GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI**

<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obietti vi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale 9.04.2021</b>
	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio	1 2 3 4 5	5		4
<b>Impegno</b> <b>15</b>	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		5
	Flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		5
			<b>15</b>		<b>14</b>
<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obietti vi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale 9.04.2021</b>
	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		5
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		5
<b>Professionalità</b> <b>25</b>	Rispetto e corretto utilizzo dei beni materiali/ strumentali assegnati	1 2 3 4 5	5		5
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5		5

Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1	2	3	4	5	5
					25	25
<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>		<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obietti vi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale 9.04.2021</b>
	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all'Ente					
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG		1	2	3	4
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi		5	5	5	5
<b>Coinvolgimento nei processi lavorativi dell'Ente - Coscienza del proprio ruolo</b>	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro		1	2	3	4
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro		5	5	5	5
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso una significativa differenziazione dei giudizi espressi					4
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione		1	2	3	4
	Capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione		5	5	5	5
					30	29

<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obietti vi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale 9.04.2021</b>
<b>Iniziativa personale</b>					
20	Capacità di rilevare attivamente i problemi	1 2 3 4 5	5		4
	Capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1 2 3 4 5	5		5
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l' innovazione del Servizio	1 2 3 4 5	5		4
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1 2 3 4 5	5		5
				<b>20</b>	<b>18</b>
<b>Ambito della valutazione e peso generale</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Scala di gradazione</b>	<b>Peso sub - obietti vi</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Valutazione finale 9.04.2021</b>
<b>Professionalità legata alla formazione</b>					
10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1 2 3 4 5	5		5
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1 2 3 4 5	5		5
				<b>10</b>	<b>10</b>
	<b>Totale comportamenti organizzativi</b>			<b>96/100</b>	